

ZARZĄDZENIE Nr ..../2014  
STAROSTY WOŁOMIŃSKIEGO  
z dnia 18. kwietnia 2014 roku

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia powiatowego ćwiczenia  
obronnego we współdziałaniu z powiatowymi służbami, inspekcjami, strażami  
i jednostkami samorządu terytorialnego z terenu powiatu wołomińskiego oraz  
**Wojskową Komendą Uzupełnień Warszawa Praga**

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.), § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004r. Nr 16, poz. 152), § 3 ust. 1 pkt 1 lit. b, pkt 2 i 3, ust. 2 pkt 2 lit. a, § 4 i § 5 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U. z 2004 r. Nr 16 , poz. 150 z późn. zm.<sup>1</sup>) oraz w związku z ustaleniami Programu Szkolenia Obronnego Województwa Mazowieckiego na lata 2013 – 2018” i Planu Szkolenia Obronnego Powiatu Wołomińskiego na 2014 rok, zarządzam się co następuje:

§ 1

W dniach 13, 15 i 16 maja 2014 r. na terenie Powiatu Wołomińskiego przeprowadzone będzie w ramach szkolenia obronnego ćwiczenie powiatowo-gminne pod kryptonimem „WOŁOMIN 2014” na temat: „**Osiąganie wyższych stanów gotowości obronnej oraz realizacja przedsięwzięć wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania powiatu i gmin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz w czasie wystąpienia sytuacji kryzysowej na terenie Powiatu Wołomińskiego**”.

§ 2

Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjmuje się:

- sprawdzenie przyjętych rozwiązań wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego powiatu oraz w Systemie Stałych Dyżurów;
- sprawdzenie stanu przygotowania kadry kierowniczej i pracowników bezpośrednio wykonujących zadania obronne w jednostkach samorządu terytorialnego do wykonywania zadań operacyjnych oraz zadań w związanych z funkcjonowaniem Systemu Stałych Dyżurów;
- sprawdzenie przygotowania organów i sił systemu ratowniczego powiatu do realizacji zadań w procesach osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej oraz prowadzenia działań ratowniczych i ochrony ludności;

<sup>1</sup> Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w : Dz. U. z 2005 r. Nr 92 poz. 768; z 2007 r. Nr 106 poz. 722

- sprawdzenie stanu gotowości systemu mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych w ramach Akcji Kurierskiej we współdziałaniu z Wojskowym Komendantem Uzupełnień Warszawa Praga;
- sprawdzenie umiejętności obsad osobowych stałych dyżurów organów powiatu, gmin oraz powiatowych służb, inspekcji i straży do przekazywania zdań związanych z osiągnięciem wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- sprawdzenie w praktyce poziomu przygotowania członków Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego do realizacji zdań w zakresie koordynacji działań jednostek organizacyjnych systemu ratowniczego powiatu;
- sprawdzenie systemów łączności oraz alarmowego obiegu informacji w relacji Stały Dyżur Starosty Wołomińskiego, powiatowych służb, inspekcji i straży oraz uczestniczących w ćwiczeniach gmin.

### § 3

W ćwiczeniu wezmą udział:

- 1) organy szczebla gminy wraz z podległymi i nadzorowanymi jednostkami organizacyjnymi:
  - a) Burmistrzowie Miast i Gmin: Kobyłka, Marki, Radzymin, Tłuszcz, Wołomin, Ząbki, Zielonka;
  - b) Wójtowie Gmin: Dąbrówka, Jadów, Klembów, Poświętne, Strachówka
- 2) kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży:
  - a) Komendant Powiatowy Policji,
  - b) Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej,
- 3) dyżurni Stałego Dyżuru Starosty Wołomińskiego oraz wymienionych wyżej organów gmin;
- 4) kurierzy łącznicy, kurierzy wykonawcy oraz kurierzy przewidziani do rozwinięcia Akcji Kurierskiej w Starostwie Powiatowym, a także w wyznaczonych do ćwiczenia jednostkach samorządowych szczebla gminy Powiatu Wołomińskiego;
- 5) członkowie Powiatowego oraz Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego, wyznaczeni pracownicy Starostwa Powiatowego oraz urzędów miasta i urzędów gmin realizujący zadania obronne;
- 6) w ramach współdziałania: Wojskowy Komendant Uzupełnień i wyznaczeni pracownicy Wojskowej Komendy Uzupełnień Warszawa Praga.

### § 4

1. Ćwiczeniem kieruje Starosta Wołomiński.
2. Na Zastępcę Kierownika Ćwiczenia wyznacza się Wicestarostę Wołomińskiego.

3. Powołuje się Zespół Autorski Ćwiczenia, którego skład i zadania określa załącznik do Zarządzenia.
4. Kierownik Zespołu Autorskiego uzgodni i przedstawi do zatwierdzenia Staroście Koncepcję Przygotowania i Przeprowadzenia Ćwiczenia do dnia 18 kwietnia 2014 roku oraz Plan Przeprowadzenia Ćwiczenia do dnia 25 kwietnia 2014 roku.
5. W celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Zespół Autorski opracuje niżej wymienioną dokumentację:
  - koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia;
  - plan przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia;
  - założenia do ćwiczenia;
  - plan podgrywki;
  - inne dokumenty robocze.
6. Dokumentację ćwiczenia Kierownik Zespołu Autorskiego uzgodni z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim.

## § 5

1. Podstawę opracowania planu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia stanowi koncepcja uzgodniona z Wojewodą Mazowieckim.
2. Ćwiczenie należy prowadzić metodą aplikacyjną i epizodów praktycznych z częściowym udziałem stanu osobowego ćwiczących struktur organizacyjnych oraz na mapach i planach w oparciu o ustalenia planu operacyjnego funkcjonowania powiatu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz przyjętych w koncepcji założeniach.

## § 6

Miejsca rozwinięcia elementów wchodzących w skład Systemu Kierowania Wojewody Mazowieckiego powinny być zgodne z ustaleniami zawartymi w planach operacyjnych funkcjonowania powiatu i gmin. W przypadku powiatowych służb, inspekcji i straży powinny być zgodne z ustaleniami kierowników tych jednostek.

## § 7

1. Przewidywany koszt przeprowadzenia ćwiczenia: 18500 złotych-brutto (słownie: osiemnaście tysięcy pięćset złotych).
2. Skarbnika Powiatu zobowiązuje się do rozliczenia środków finansowych uzyskanych z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie wykazanych w Programie Szkolenia Obronnego Województwa Mazowieckiego na lata 2013-2018.

## § 8

Sekretarz Powiatu zobowiązuje do zabezpieczenia potrzeb materiałowych, lokalowych, transportowych i wyżywienia niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia ćwiczenia w oparciu o uzgodnienia z Naczelnikiem Wydziału Zarządzania Kryzysowego.

## § 9

Rzecznika Prasowego Starostwa zobowiązuje do współpracy z mediami w czasie trwania ćwiczenia.

## § 10

Pełnomocnika Starostwa ds. ochrony informacji niejawnych zobowiązuje do kontroli przestrzegania przez uczestników ćwiczenia przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych.

## § 11

Meldunki dotyczące sposobu wykonywania zadań oraz użytych sił i środków będą wysłuchane przez Starostę Wołomińskiego w ramach Konferencji Głównej przed podsumowaniem ćwiczenia, w trzecim dniu jego trwania.

## § 12

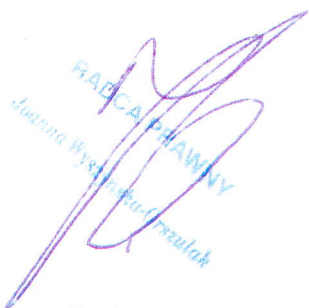
Całość opracowanej dokumentacji z przebiegu ćwiczenia uczestnicy prześlą do Wydziału Zarządzania Kryzysowego do dnia 30 maja 2014 roku.

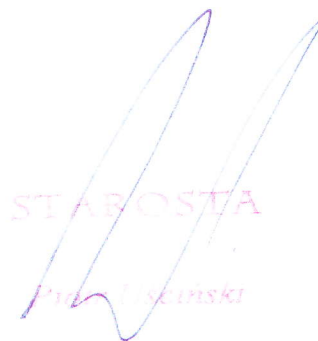
## § 13

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego.

## § 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia zakończenia ćwiczenia.

  
Krzysztof Pawłowski  
Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego

  
STAROSTA  
Przemysław Wołomiński

## SKŁAD I ZADANIA ZESPOŁU AUTORSKIEGO ĆWICZENIA

### PK. „WOŁOMIN 2014”

#### 1. Skład Zespołu Autorskiego :

Kierownik Zespołu:

Pan Paweł Kaczmarczyk – Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego  
Starostwa Powiatowego w Wołominie;

Członkowie:

- 1) Pan st. bryg. Jacek Pietranik - Komendant Powiatowy Państwowej Straży  
Pożarnej w Wołominie;
- 2) Sekretarz Powiatu Wołomińskiego;
- 3) Pracownicy Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa;

#### 2. Zadania zespołu:

- 1) Analiza tematu ćwiczenia ustalonego zarządzeniem Nr 120.98/2014 Starosty  
Wołomińskiego z dnia 18.04.2014 r. w sprawie przygotowania  
i przeprowadzenia ćwiczenia pod kątem:
  - a. zadań zawartych w programach i planach szkoleń i ćwiczeń na 2014 rok,
  - b. określenia szczegółowych zagadnień szkoleniowych w tym prowadzonych  
metodą aplikacyjną i epizodu praktycznego.
- 2) Opracowanie planu pracy Zespołu Autorskiego.
- 3) Zabezpieczenie wydawnictw topograficznych, sprzętu i materiałów  
pomocniczych.
- 4) Sporządzenie, skompletowanie, uzgodnienie oraz przygotowanie do  
akceptacji i zatwierdzenia Konceptcji i Planu Przeprowadzenia Ćwiczenia.
- 5) Przegląd i skompletowanie dokumentacji ćwiczenia, oraz przeprowadzenie  
niezbędnych analiz w celu zebrania uwag i wniosków po zakończeniu  
ćwiczenia, dotyczących jego przygotowania i przeprowadzenia w formie  
sprawozdania.

STAROSTA  
Paweł Kaczmarczyk